|  |
| --- |
| Глава 2. Управленски Функции |
| Целеполагане и ръководене (**равнища-апекти** на анализ на функциите-субстанционално,функционално,философско схема  ;Управленски цикъл схема ;избор на мисия основни моменти ;формулиране на мисия схема ;връзка между фирмената мисия и целеполагането,ръководна дейност) 36 |
| Планиране (Бюджетирането,характеристики ;Бю-то свързано с планирането на частичните разходи ;дейности при осъществяване на процеса планиране ;стратегически планове) 40 |
| Организиране (системен и функционален аспект ; в субекта и обекта на управление ;в рамките на системата на у-е) 44 |
| Контролиране (контролът на входа,системата,на изхода ;положителни и отрицателни страни на контролът ;дейности) 46 |
| Регулиране (**видове**-пасивно р-не ;активно р-не ;съвършено р-не ;регулиране по грешки ;цялостно р-не ;избор на р-не) 48 |
| Глава 4. Управленски структори |
| Същност и компоненти на управленската структура (същност ;**управленски орган**-критерии,базов,съвкупен,цели ;**властта**-делегиране,йерархическа...,степен на подчиненост ;Джон Гълбрайт ;Алвин Тофлър ;**връзките**-видове връзки 66 |
| Видове управленски структори (организационните ;типове ;**основни организационни видове-**функционална с-ра ,девизионална с-ра-продуктова с-ра,организиционна с-ра,регионална организиционна с-ра ;адаптивна с-ра 69 |
| Анализ на уп-те структори (изисквания на мениджъра при избор на конкретна у.ф.;етапи при програмиране на у.с-ра) 74 |
| Глава 5.Управленско Решение |
| Характеристика на управленското решение Видове решения (управленски процес ;**етапи на проблема-**визникване на проблема,латентен период,проявление на проблема,действие на проблема ;развитие на проблемната ситуация-2 варианта АиБ ;проблемни ситуации-детерминирана,стохастична,стратегическа ;видове решения) 76 |
| Модели и и Етапи при вземане на управленско решение (**модела**-класически и административен ;**етапи** – опознаване и дефиниране на ситуацията,определяне на алтернативи,оценка на алтернативите,избор на най-добра алтернатива,инструменти за избор на алтернатива,прилагане и оценка на избраната алтернатива) 81 |
| Методи за изработване на управленско решение (количествени и евристични) 84 |
| Метод на „Мозъчния щурм“ (**Гордън**-техникиСъщност ,Области на приложение ,Предимства и недостатъци) 85 |
| Метод на „66-те жужащи заседания“ (**номинална и взаимодиействаща група**-пред. и нед.) 92 |
| Метод на сценариите (**Хирберт Хикс**) 99 |
| Метод „Ринги“ (-!-) 105 |
| Глава 6.Човешкия Фактор в Мениджмънта |
| Човешкият фактор и социалната активност (самосъзнанието ;общи **фактори за социална активност**-обща култура,специално-функционална култура,мотивиращи фактори ;**специфични фактори за социалната активност**-начин на изработване на управленски решения ;начинът на управленско общуване-А.Панасюк-два закона ;**Скала на отношенията** точка А,Б,С,D,Е,F ;управленска отговорност-**управляваща петица**) 115 |
| Групите в управлението (**еволюция на колектива по отношение на неговата сплотеност**-номинална група,група асоциация,група кооперация-група колектив и група корпорация-групов егоизъм ;управлението на групите ;решетъчна организация) 123 |
| Колективната квалификация и екипната дейност (целите на екипите ;важни условия за екипът,колективна квалификация елементи ;предварителна подготовка на екипа) 128 |
| Глава 7.Кадрово осигуряване на управлението |
| Характеристика на кадровата политика (кадровата политака включва ;**методи за подбор на персонала**-основна цел ;**разполагане на персонала по места в йерархията методи**-индивидуалните предпочетания минималните отклонения) 133 |
| Конкурсна система за подбор на кадрите (**изисквания**-изисквания към подготовката на конкурса,изисквания при провеждане на конкурса,изисквания при подбора на кадрите ;**предварителна организация**-изграждане на общите положения по провеждане на конкурса,формулиране на условията на които да отговарят,ред за оценяване на конкурса,утвърждаване на кандидатите,назначаване на кадрите) 135 |
| Селекция на персонала (два модела-на потребностите ина сиситемата от качества ;от модела на селекцията се очертават два етапа-предварителна и съсщинска селекция ;различия между селекция и подбор на персонала ;селекция в естествена и искуствена среда предимства ;селекционирането на лидера ) 139 |
| Методи за обучение на персонала (цикличността на обучение ;**форми на убочение**-лекционна,семинарна,практически занятия,самостоятелна работа,проверка на знания ;методи на убочение) 146 |

|  |
| --- |
| Глава 1.Система за целево управление |
| **Целеполагането и система на целите при съвременното управление** 11 |
| Целеполагането като основна управленска функция ( в основа на целеполагане ;**систематизиране на правилата за формулиране на целите-**5правила ;**три съществени момента при управляване въз основа на целите**-формулиране на целта,синтезиране на програмата,реализация на програмата ;цели и подцели ;управляващите променливи ;влияние на управляващите променливи върху управляемите променливи) 11 |
| Цели и целеполагане във фирмата (формулиране на целите ;цел във фирмата ;определяна на главната(стратегическа) цел ; изисквания формулиране на целите ;**формиране на целите във фирмата**-две изходни позиции ;зависимост между резултата и времето ;външен слой на „луковица на целите“) 19 |
| Постигане на целите във фирмата (постигането на главна цел ;конфликт на целите в практиката за главни цели ;Основни групи цели на фирмите-производствени цели и социални цели) 23 |
| **Контролингът като система за целево-адаптивно управление** 27 |
| Контролингът-система за целево-адаптивно управление при пазарни условия (**типове управление**-ресурсно(пасивно),целево(активно) и целево-адаптивно(гъвкаво управление) ;съществена част на контролинга 27 |
| Контролингът като система от управленски функции (основни функции на контролинга ;основни функции на контролинга като система ;връзка между планиране и контрола ;различия между контролинг и контролиране) 30 |
| Място на контролинга в управленския цикъл (два подхода ;управлението като цикличен процес ;връзка между управленския цикъл и контролинга) 34 |
| Задачи и инструментариум на контролинга (основни задачи ;**специализиране по направления**-1,2,3,4 ;**инструментариум**-сметна и отчетна дейност на фирмата,система на фирмено планиране,информационно-очетната дейност-контролингови отчети,система за електронна обработка) 36 |
| Характеристика на информационния процес в контролинг-системата(управленска информация и управленска отчетност)45 |
| **Контролингът и управлението по резултати**  50 |
| Характеристика на управлението по резултати (основни етапи ;традиционен ръководител и ръководител по резултати ;ключови резултати за фирмата **;**определяне по резултати ситуационното управление;устременост ;мерки ;структорни и активизиращи фактори свързани с успеха на фирмата) 50 |
| Връзка между управлението по резултати и контролинг-системата (направления на връзката ;групи резултати ;области на жизнения план ;постигане на икономически цели) 54 |
| Глава 2.Контролинг-система за управление на промяната |
| **Характеристика на промяната** 59 |
| Промяна-потребност и причини (външни сили ;вътрешни сили ;диагноза на проблема ;въпросник ;) 59 |
| Видове промяна (**структорна** ;**поведенческа**-обученеието на персонала ;метода „изграждане на екип‘‘,метода „трениране на сенситивност“,,метод „анализа на взаимодействието“ ,Его-та състояние ; **технологична промяна**-налагат се промени в различни области ;подходи за промяна схема) 64 |
| Тенденции на организационните промени (**тенденции към намаляване на персонала и активите**-организиционна реконструкция,съкращението ;**тенденции към приобщаване въвличане работниците в процесите на управление**-преотстъпени права на екипите и работниците) 74 |
| Условия и фактори,ограничаващи промените.Съпротива на промените (**условия**-управленския климат,организационна структура,организационна култура ;основни причини за появата на съпротива срещу промяна ;минимизиране на съпротивата за промяна ;връзка между методите,причините за възникването на съпротивата и проблемите схема) 76 |
| **Управление на промяната** 81 |
| Етапи (фази) на управление на промяната (етапи-фази ;преструкториране на процеса промяна ;**условия които трябва да будат спазени**-изборът на време и обхват на промяната) 81 |
| **Управление на промяната чрез планиране** 90 |
| Основни модели на планова промяна (**модели**-„теорията на полето“-протича в три фази,планов модел-три насоки,модел на иследователската дейност,интергративен модел ;**планова промяна фази**-на разузнаването,на действието,на интеграцията) 90 |
| Стратегии на планова промяна (**основни стратегии(първа група)-**промяна чрез външен натиск,консултиране на ръководството на фирмата,организационно развитие,социална промяна,промяна чрез кадрови размествания;**основни стратегии(втора група)-**емпирично-рационални,нормативно-образователни-инструментариум,силови принудителни;**основни стртегии(трета група)-**съочастие,възпламеняване на бомба,маркетингова) 94 |
| Способи за осъсществяване стратегиите на плановата промяна (**способи**-промяна от горе на долу,промяна от ядрото към периферията,промяна отдолу на горе) 99 |
| **Методологически подход за изграждане на контролинг-система за управление на промяната** 102 |
| Предвиждане на промяната (жизнения цикъл на промяната,шест стъпки необходими за предвиждане на промяната) 102 |
| Стратегическото мислене и корпоративната култура-основа на изграждането на система за управление на промяната (изисквания за успешна стратегия;гледни точки на стратегическото мислене,условия за изграждане на здрава култура) 107 |
| **Изграждане на контролинг-система за управление на промяната** 115 |
| Мотивиране на решенията за промяна чрез системата за контролинга (направления,мястото на контролинг в системата за управление схема) 115 |
| Общ модел на системата (**подсистеми в контролинг системата**-изходни данни,структори,развитие ;елементи на подсистема изходни данни-реакция,приспособяване,оцеляване) 118  Подсистема Структори (ф-и на бюджетирането във фирмата,бюджет на фирма ;основни функции на бюджетирането) 124  Стимулиране на промяната чрез бюджетната система за отчитане на разходите във фирмата- (структорно отношение на бюджетната система за отчитане на пълните и частичните разходи) 127  Технологичен ред за внедряване на бюджетната система пълните и частичните разходи 129  Осигуряваща структура (съдържателно отношение) 136  Промени в организационната структура на управление (**организация на службата**-варианти ;особенности,изходни п-и) 137  Подсистема Развитие-(основни насоки на развитие имащи отношение към промените) 143 |
| Глава 3.Характеристика на приспособяването |
| Приспособяването като управленска функция (при централизирано управление ;управленския процес;връзка управленски функции и управленски процес ;план на приспособяването ;**съдържателно отношение на приспособяването**-цел,форми,начин и средства 149 |
| Видове приспособяване (5вида) 160 |
| Приспособяването като промяна в поведението на човешкия фактор (приспособяване към промените от страна на човешкия фактор ;мотивация ;модел на мотивационния процес ;допълнителни фактори на мотивацията ;паричния стимул ;Теория Йерархия на потребностите-Ейбрахам Маслоу ;Теория на постижението-Макмиланд ;Двуфакторна теория мотивацията-Фредерик Херцберг ;Теория на надеждносттa-Виктор Вруум ;Теория на подсилването – Б.Скинър 167 |